

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.iisrighi.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "AUGUSTO RIGHI"-REGGIO CALABRIA
Prot. 0011827 del 21/12/2023
VI (Uscita)

Al Sito Web
Al DSGA
All'Albo Online

Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981

CUP : I34D22003410006

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di attività per l'attuazione Piano Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) come di seguito elencato

Progr	Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore Max previste Totali
1	Docente esperto <i>per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP</i>	1	60
2	Assistente Amministrativo <i>per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP</i>	1	70
3	Direttore dei Servizi Amministrativi Generali <i>per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP</i>	1	50
4	Docenti (Team) per attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione scolastica	3	30+30+30=90

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i requisiti riportati nelle tabelle Allegato 2 A, B, C allegati al presente avviso

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino a conclusione del progetto come previsto dall'avviso.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in: €23.22 (Euro ventitre/22) per la figura di **Docente esperto per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP**; €24.55 (Euro ventiquattro/55) per la figura **Direttore dei Servizi Amministrativi Generali per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP**; €19.24 (Euro diciannove/24) per la figura di

Assistente Amministrativo per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP; €34,00 (Euro trentaquattro/00) per le tre figure di **Docenti (Team)** per attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione scolastica, inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate. Il Corrispettivo massimo sarà vincolato alle ore massime previste dalla tabella precedente e sarà rapportato, in fase di rendicontazione finale, in modo proporzionale all'ottenimento dei target e delle milestones raggiunti dall'intero progetto.

2. La liquidazione dei compensi spettanti avverrà alla conclusione delle attività a seguito della effettiva acquisizione del finanziamento PNRR. Le ore effettivamente svolte dovranno risultare da appositi Timesheet.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. La Domanda di partecipazione alla selezione, corredata da appositi Curricula Vitae, redatti in formato europeo e da fotocopia di documento di identità in corso di validità e codice fiscale, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore " Augusto Righi" via Trabocchetto II Tronco 89126 Reggio Calabria, e dovrà pervenire mezzo posta elettronica (PEO o PEC) o tramite busta chiusa al protocollo, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'indirizzo mail: rcis034004@istruzione.it o rcis034004@pec.istruzione.it.

In oggetto dovrà essere indicata la dicitura :

- **Selezione Docente esperto - Riduzione dei divari territoriali**
- **Disponibilità figura Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi - Riduzione dei divari territoriali**
- **Selezione Assistente Amministrativo -- Riduzione dei divari territoriali**
- **Selezione Docenti (Team) - Riduzione dei divari territoriali**

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o incomplete o non debitamente sottoscritte e quelle mancanti dei dati richiesti.

Il plico dovrà contenere:

1. la Domanda di partecipazione in carta semplice, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1), riportante le generalità del concorrente, residenza indirizzo e recapiti (telefonici ed e-mail), documento di identità in corso di validità e il codice fiscale, il titolo di studio con la valutazione e la data di conseguimento e l'ente che lo ha rilasciato, l'attuale status professionale, la sottoscrizione della stessa con autorizzazione al trattamento dei dati;
2. Tabella di valutazione dei titoli compilata nella parte di competenza (Allegato 2);
3. il Curriculum Vitae redatto, in formato europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., nel quale dovranno essere indicate analiticamente, oltre ai titoli di studio e professionali, le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico da affidare e previste dalla tabella di valutazione;
4. Fotocopia di un valido documento di identità e codice fiscale, debitamente firmati;
5. Dichiarazione di incompatibilità (allegato 3).

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS A. Righi di Reggio Calabria alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati,

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico avv. Musarella Maria Daniela

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituto Scolastico nella sezione PNRR

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegato 1 A)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Righi"
Via Trabocchetto II tronco
89126 Reggio Calabria

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI
PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)**

**Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI Docente esperto per attività specialistiche di
supporto tecnico e organizzativo al RUP**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

() il _____ CF _____

Residente in _____ () via _____

n. _____ tel. _____ cell. _____

e.mail _____

Titolo di studio posseduto _____

Conseguito presso _____ il _____

attuale occupazione _____, avendo preso visione del Bando

relativo alla Selezione di n. 1 **Docente esperto per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP**, in fase di realizzazione presso codesta Istituzione Scolastica ,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla Selezione

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni

mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000,

DICHIARA

- Di non avere precedenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali; (ovvero _____);
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;

- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non essere collegato a Ditte o Società interessate alla realizzazione del progetto;

Alla presente istanza allega:

- Tabella di valutazione dei Titoli;
- Curriculum Vitae in formato europeo debitamente siglato e firmato;
- Dichiarazione di incompatibilità;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità e codice fiscale , debitamente firmata.

Data _____

IL DICHIARANTE

=====
Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del **D.Lgs 196 del 30/06/2003** e del **GDPR N.2016/679**, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

IL DICHIARANTE

Allegato 1 B)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Righi"
Via Trabocchetto II tronco
89126 Reggio Calabria

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI
PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)**

**Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI un Assistente Amministrativo per attività
specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

() il _____ CF _____

Residente in _____ () via _____

n. _____ tel. _____ cell. _____

e.mail _____

Titolo di studio posseduto _____

Conseguito presso _____ il _____

attuale occupazione _____, avendo preso visione del Bando

relativo alla Selezione di n. 1 **Assistente Amministrativo per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP**, in fase di realizzazione presso codesta Istituzione Scolastica ,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla Selezione

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni

mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000,

DICHIARA

- Di non avere precedenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali; (ovvero _____);
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;

- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non essere collegato a Ditte o Società interessate alla realizzazione del progetto;

Alla presente istanza allega:

- Tabella di valutazione dei Titoli;
- Curriculum Vitae in formato europeo debitamente siglato e firmato;
- Dichiarazione di incompatibilità;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità e codice fiscale , debitamente firmata.

Data _____

IL DICHIARANTE

Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del **D.Lgs 196 del 30/06/2003** e del **GDPR N.2016/679**, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

IL DICHIARANTE

Allegato 1 C)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Righi"
Via Trabocchetto II tronco
89126 Reggio Calabria

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI
PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)**

Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006

DISPONIBILITA' A SUPPORTO DEL RUP in qualità di Direttore dei Servizi Amministrativi Generali
per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

() il _____ CF _____

Residente in _____ () via _____

n. _____ tel. _____ cell. _____

e.mail _____

Titolo di studio posseduto _____

Conseguito presso _____ il _____

attuale occupazione _____, avendo preso visione del Bando

nella qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi si rende disponibile a svolgere attività specialistiche di supporto tecnico, amministrativo e organizzativo al RUP per l'attuazione del **progetto in oggetto**

D I C H I A R A

- Di non avere precedenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali; (ovvero _____);
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non essere collegato a Ditte o Società interessate alla realizzazione del progetto;

Alla presente istanza allega:

--Dichiarazione di incompatibilità;

- Fotocopia documento di identità in corso di validità e codice fiscale , debitamente firmata.

Data _____

IL DICHIARANTE

Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del **D.Lgs 196 del 30/06/2003** e del **GDPR N.2016/679**, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

IL DICHIARANTE

Allegato 1 D)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Righi"
Via Trabocchetto II tronco
89126 Reggio Calabria

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI
PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)**

**Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI Docenti (Team) per la Riduzione dei divari territoriali

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

() il _____ CF _____

Residente in _____ () via _____

n. _____ tel. _____ cell. _____

e.mail _____

Titolo di studio posseduto _____

Conseguito presso _____ il _____

attuale occupazione _____, avendo preso visione del Bando

relativo alla Selezione di n. 3 **Docenti (Team) per la Riduzione dei divari territoriali**, in fase di realizzazione presso codesta Istituzione Scolastica ,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla Selezione

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni

mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000,

DICHIARA

- Di non avere precedenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali; (ovvero _____);
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;

- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non essere collegato a Ditte o Società interessate alla realizzazione del progetto;

Alla presente istanza allega:

- Tabella di valutazione dei Titoli;
- Curriculum Vitae in formato europeo debitamente siglato e firmato;
- Dichiarazione di incompatibilità;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità e codice fiscale , debitamente firmata.

Data _____

IL DICHIARANTE

Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del **D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del GDPR N.2016/679**, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

IL DICHIARANTE

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Docente esperto per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

**Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006**

Candidato: Cognome _____ Nome _____ Luogo di nascita _____

Data di nascita _____ Titolo di studio posseduto: _____

Conseguita presso _____, In data _____ con il voto di _____

	Tabella di valutazione	Punteggio	A cura del Candidato	A cura della Commissione
1	Laurea Magistrale	7 per votazione fino ad 80 8 per votazione da 81 a 95 9 per votazione da 96 a 110 10 per votazione 110 e lode		
2	Dottorati di ricerca (punti 5) Seconda Laurea (punti 4) Specializzazione post lauream (punti 3) Master II livello(punti 2) Master di I livello(punti 1) Perfezionamento post lauream (punti 1)	Max 10		
3	Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	Max 10		
4	Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) (ultimi 5 anni incluso il corrente) (2 punti per ogni incarico)	Max 40		
5	Conoscenze ed uso della piattaforma GPU in relazione ad attività di referente per la Valutazione/Facilitatore, esperto, tutor, supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in progetti P.O.N. FSE/FESR, PNSD, PNRR (punti 5 per incarico)	Max 30		
		Totale max 100		

Alla presente si allega curriculum vitae e autodichiarazione con riferimento puntuale alle attività svolte o alle certificazioni conseguite per ogni punteggio indicato

Data _____

Firma _____

Allegato 2 B)

SCHEDA DI VALUTAZIONE DI
Assistente Amministrativo per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006

Candidato: Cognome _____ Nome _____ Luogo di nascita _____

Data di nascita _____ Titolo di studio posseduto: _____

Conseguita presso _____, In data _____ con il voto di _____

DA COMPILARE A CURA DELL' Assistente Amministrativo			
TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Candidato	A cura della Commissione
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4		
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2		
Diploma di laurea	Punti 5		
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese		
Seconda posizione economica	Punti 3		
Beneficiario Art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1		
Attività svolta in progetti PON - POR - PNSD (Max 12 punti)	Punti 2 per ogni esperienza maturata		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2		
	Totale Punti		

Data _____

Firma _____

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Docenti (Team) per la Riduzione dei divari territoriali

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006

Candidato: Cognome _____ Nome _____ Luogo di nascita _____

Data di nascita _____ Titolo di studio posseduto: _____

Conseguita presso _____, In data _____ con il voto di _____

	Tabella di valutazione	Punteggio	A cura del Candidato	A cura della Commissione
1	Laurea Magistrale	7 per votazione fino ad 80 8 per votazione da 81 a 95 9 per votazione da 96 a 110 10 per votazione 110 e lode		
2	Dottorati di ricerca (punti 5) Seconda Laurea (punti 4) Specializzazione post lauream (punti 3) Master II livello(punti 2) Master di I livello(punti 1) Perfezionamento post lauream (punti 1)	Max 10		
3	Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	Max 10		
4	Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) (ultimi 5 anni incluso il corrente) (2 punti per ogni incarico)	Max 40		
5	Conoscenze ed uso della piattaforma GPU in relazione ad attività di referente per la Valutazione/Facilitatore, esperto, tutor, supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in progetti P.O.N. FSE/FESR, PNSD, PNRR (punti 5 per incarico)	Max 30		
Totale max 100				

Alla presente si allega curriculum vitae e autodichiarazione con riferimento puntuale alle attività svolte o alle certificazioni conseguite per ogni punteggio indicato

Data _____

Firma _____

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTUAZIONE DEL PIANO AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

**Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali Codice avviso M4C1I1.4-2022-981
CUP : I34D22003410006**

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS Augusto Righi

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____ cap _____ via _____ n. _____ tel.

_____ e-mail _____ C.F. _____

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico per la selezione di un

- Docente esperto**
- Direttore dei servizi Generali e Amministrativi**
- Assistente Amministrativo**
- Docenti (Team)**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal PNRR, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione delle forniture e servizi;

Luogo _____, data _____

FIRMA _____