



I.I.S. "A. Righi"



M. I. U. R.



Unione Europea

ISTITUTO d'Istruzione Superiore "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, Il Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.iisrighi.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "AUGUSTO RIGHI"-REGGIO CALABRIA
Prot. 0008537 del 23/09/2022
VII (Uscita)

Ai Docenti

Al Sito Web

Oggetto: Disponibilità a svolgere l'incarico di tutor scolastico per l'attuazione dei P.C.T.O. relativamente all'a.s. 2022/2023.

In riferimento all'oggetto, onde facilitare l'individuazione del tutor scolastico delle classi terze, quarte e quinte del nostro Istituto impegnate nei P.C.T.O., si comunica a tutti i docenti interessati di dichiarare la propria disponibilità improrogabilmente entro **sabato 08 ottobre 2022** compilando il modulo in allegato ed inviandolo per e-mail all'indirizzo rcis034004@istruzione.it.

Si ricorda che:

- verrà individuato **un tutor scolastico** per ogni classe;
- verrà data priorità alla continuità dell'incarico ricoperto nella classe nel precedente a.s.;
- verrà data priorità ai docenti della classe;
- verrà data priorità ai docenti delle materie di indirizzo del corso di studi.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale.

Compiti del Tutor scolastico

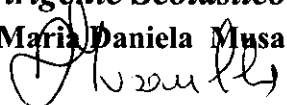
Il Tutor scolastico, in particolare:

- collabora alla co-progettazione dei P.C.T.O.;
- collabora alla co-progettazione di percorsi formativi individualizzati per alunni diversamente abili e/o in condizioni di svantaggio;

- segue i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza continuativa ed avrà il compito di risolvere i problemi, i dubbi, le difficoltà nonché quello di essere a disposizione per dare indicazioni e sostenere le scelte;
- cura la compilazione della modulistica di attivazione stage;
- cura che nella modulistica specifica vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e dei tutor aziendali;
- controlla la frequenza degli studenti (insediamento in azienda – in itinere – alla fine del percorso);
- aggiorna il Consiglio di Classe sul procedere dell'attività;
- cura il raccordo dell'esperienza in aula con quella in azienda;
- elabora il report sull'andamento attività formativa e competenze acquisite;
- elabora il report finale per l'attribuzione del credito formativo;
- collabora alla stesura del report finale con il responsabile di progetto ed i tutor aziendali;
- collabora ai processi di monitoraggio e valutazione a alla fase di comunicazione dei risultati.
- partecipa agli eventuali percorsi di formazione professionale P.C.T.O.

Allegato A: Dichiarazione disponibilità.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Maria Daniela Musarella





I.I.S. "A. Righi"



M. I. U. R.



Unione
Europea

ISTITUTO d'Istruzione Superiore "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, Il Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.iisrighi.edu.it>

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. "A. RIGHI"
REGGIO DI CALABRIA

Il/la sottoscritta _____ docente a tempo

Determinato

Indeterminato

disciplina _____ classe di concorso _____ indirizzo CAT BS TL

classi _____

Comunica

La propria disponibilità ad assumere l'incarico di tutor scolastico per i PCTO nelle seguenti classi:

INDIRIZZO CAT	INDIRIZZO TL	INDIRIZZO BS
3 A	3 D	3 A
4 A	4 D	4 A
5 A	5 D	5 A
3 B	3 E	3 B
4 B	4 E	4 B
5 B	4 F	5 B
	3 F	5 C

REGGIO CALABRIA, _____

FIRMA

