



I.I.S. "A. Righi"



M. I. U. R.



Unione Europea

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.iisrighi.edu.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "AUGUSTO RIGHI"-REGGIO CALABRIA  
Prot. 0005920 del 01/06/2022  
IV (Uscita)

Ai docenti

**Oggetto: adempimenti finali - consegna relazioni, programmi svolti, elaborati - operazioni relative allo scrutinio finale**

**Ad integrazione della circolare prot. 5548 del 19/05/2022**

### Istruzioni operative

Le relazioni finali dei docenti e i programmi svolti dovranno essere consegnati digitalmente, in formato PDF, mediante la piattaforma Argo didUP entro il 9 giugno 2022 e in particolare

#### - LA CONSEGNA DELLE RELAZIONI FINALI DEVE ESSERE FATTA

**nella sezione [Bacheca](#) → [Gestione Bacheca](#) → [Aggiungi](#)**

- **Nella SCHEDA Dettaglio** inserire nel
  - campo Descrizione (*relazione finale di "disciplina" ad esempio matematica, italiano, storia ecc Classe \_\_\_ e Sezione \_\_\_*);
  - nel campo Categoria (*Relazioni Finali Docenti 2021/2022*);
  - selezionare Visibile;
- **nella SCHEDA Allegati** inserire
  - il file in formato pdf relativo alla relazione da consegnare;
  - nel campo "Descrizione" (*relazione finale di "disciplina" ad esempio matematica, italiano, storia ecc Classe \_\_\_ e Sezione \_\_\_*);

- **Nella SCHEDA Destinatari**
  - nel campo “Classi a cui destinare il messaggio” scegliere la classe;
  - nel campo “Utenti destinatari del messaggio per le classi selezionate” selezionare **Solo docenti**
  - **infine salvare**

**- LA CONSEGNA DEI PROGRAMMI SVOLTI DEVE ESSERE FATTA**

nella sezione [Bacheca](#) → [Gestione Bacheca](#) →

- **Nella SCHEDA Dettaglio** inserire nel
  - campo Descrizione (*programma svolto di “disciplina” ad esempio matematica, italiano, storia ecc Classe \_\_\_ e Sezione\_\_\_*);
  - nel campo Categoria (*Programmi svolti anno scolastico 2021/2022*);
  - selezionare Visibile;
- **nella SCHEDA Allegati** inserire
  - il file in formato pdf relativo al programma svolto da consegnare;
  - nel campo “Descrizione” (*programma svolto di .....*);
- **Nella SCHEDA Destinatari**
  - nel campo “Classi a cui destinare il messaggio” scegliere la classe;
  - nel campo “Utenti destinatari del messaggio per le classi selezionate” selezionare **Alunni, genitori con la presa visione**
  - **infine salvare**

**- LA CONSEGNA DEGLI ELABORATI SVOLTI DAGLI ALUNNI DOVRA' ESSERE FATTA ENTRO IL 9 GIUGNO PRESSO LA SEGRETERIA**

**- OPERAZIONI RELATIVE ALLO SCRUTINIO FINALE**

Di seguito si riportano le operazioni relative alla seduta dello scrutinio:

**I docenti con largo anticipo** inseriscono le proposte di voto sul portale Argo didUP nella sezione Scrutini;

## Il coordinatore del C.d.C.,

- a. sotto la presidenza del Dirigente Scolastico gestisce lo scrutinio in presenza;
- b. in collaborazione con la segreteria didattica, provvede a dare comunicazione dei debiti formativi alle famiglie;
- c. redige il verbale della seduta dello scrutinio finale;
- d. verifica l'inserimento sul portale Argo, da parte di tutti i docenti, delle relazioni e dei programmi, comunicando alla presidenza, entro il 18 di giugno eventuali inadempienze.

### - OPERAZIONI RELATIVE AGLI ALUNNI CON SOSPENSIONE DI GIUDIZIO

Per per gli alunni con sospensione di giudizio, i docenti dovranno inserire, entro il giorno dopo dello scrutinio, i contenuti disciplinari da recuperare nella sezione:

**scrutini** → **Caricamento voti** → (scelta la classe interessata) → Periodo della Classe  
"Scrutinio Finale" solo voti AVANTI → si seleziona l'alunno con sospensione di giudizio e si inseriscono i contenuti nel campo GIUDIZIO SINTETICO (con la dicitura "*I contenuti che dovranno essere recuperati sono i seguenti: .....*")  
**(non è ammessa la dicitura tutto il programma)**

La segreteria didattica provvederà a inviare le schede di recupero.

**Il Dirigente Scolastico**  
**(Avv. Maria Daniela Musarella)**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3 comma 2 del D.Leg.vo n. 39/93